

Протокол №1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Казань, ул. Дубравная, дом № 1/104

(форма голосования очно - заочная)

г. Казань

07 апреля 2018 г.

Место проведения: г. Казань, ул. Дубравная, д. 1/104

Форма проведения голосования – очно-заочная

Дата очного голосования 07.04.2018 г. в 17:00

Адрес очного голосования: г. Казань, ул.Ю.Фучика, д.26, актовЫй зал гимназии № 6

Период заочного голосования: с 07.04.2018 г. по 21.04.2018 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Гималтдинов Р. Р. - кв. № 169.

Площадь жилых помещений в МКД составляет 12 671,3 кв.м., что составляет 100% голосов всех собственников помещений.

В голосовании приняли участие собственники помещений, обладающих 7 355,7 кв. м, что составляет 58,1% от общего количества голосов. **Кворум имеется. Голосование признано правомочным.**

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания и возложении на них обязанностей по подведению итогов голосования и оформлению протокола общего собрания.

Предлагаемые кандидатуры:

Председатель - Гималтдинов Р. Р. кв. № 169

Секретарь – Хамидуллина Н. А. кв. № 141

2. О выборе способа управления в МКД согласно п. 2 ст. 161 ЖК РФ.

Выбрать способ управления – управляющей организацией.

В качестве управляющей организации предложено выбрать ЗАО «ИтильТехноСервис».

3. Об утверждении формы и условий договора управления МКД (Приложение 1) согласно п. 5 ст. 162 ЖК РФ.

4. Об отчете финансово-хозяйственной деятельности предлагаемой управляющей организацией – ЗАО «ИТС» за период с 01.04.2017г. по 31.12.2017г.

5. Об определении порядка уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний собственников помещений в доме согласно п. 4 ст. 45 ЖК РФ, а так же путем рассылки уведомлений в почтовые ящики.

6. Вопросы для общего решения:

6.1. Об определении порядка утверждения размера платы за ремонт и содержание жилого помещения на 2018 -2019 годы.

Предлагаемый порядок:

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается общим собранием собственников/дольщиков МКД. В случае если собственники не иницируют общее

собрание по вопросу утверждения размера платы за содержание и ремонт помещения на соответствующий год, управляющая организация вправе использовать в расчетах размер платы, утвержденный органом местного самоуправления.

6.2. Об утверждении следующего тарифа: «Домофон / видеодомофон» - 39,41 руб. с квартиры в месяц.

6.3. Об утверждении следующего тарифа: «Дежурный по территории двора» - 199,0 руб. с квартиры в месяц.

6.4. Об утверждении следующего тарифа: «Коллективная эфирная антенна» - 28,30 руб. с квартиры в месяц.

6.5. Об утверждении следующего тарифа: «Вывоз снега» 500 руб. с квартиры разово в зимний период.

6.6. О предоставлении доп. услуги по установке и подключению оборудования видеодомофона через обслуживающую организацию «СвязьИнформ», стоимость доп. услуги в размере 1 500 руб.

6.7. Об установлении режима проведения шумных работ в МКД с 6 до 22 часов в будни, с 9 до 22 часов в выходные и праздничные дни, согласно Закона РТ от 12.01.2010 № 3-ЗРТ «О соблюдении покоя граждан и тишины в ночное время».

6.8. Об ограничении доступа на придомовую территорию посторонних лиц путем установки новых электронных замков на входные калитки с защищенными ключами.

6.9. Об использовании концепции «Двор без машин», путем ограничения доступа на территорию двора личного транспорта жильцов, допуск транспорта производить только для погрузки/разгрузки.

6.10. О погашении задолженности по причиненному ущербу общему имуществу МКД (вывод из строя системы домофона подъезда № 1) с виновного собственника квартиры № 111.

7. Об определении места (адреса) хранения документов, связанных с проведением общего собрания собственников помещений МКД, образец договора управления МКД, а так же отчет финансово-хозяйственной деятельности предлагаемой управляющей организации. Предполагаемые места хранения: протокол с копиями приложений хранить в выбранной управляющей организации, в соответствии с выбранным способом управления, офисе ЗАО «ИТС» по адресу: г. Казань, ул. Дубравная, д. 1/104, копию протокола с приложениями предоставить в ГЖИ г. Казани.

ВОПРОСЫ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания и возложении на них обязанностей по подведению итогов голосования и оформлению протокола общего собрания.

Предлагаемые кандидатуры:

Председатель – Гималтдинов Р. Р. кв. № 169,

Секретарь – Хамидуллина Н. А. кв. № 141.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 88,59%

Против – 2,71%

Воздержались – 8,70%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Избрать председателем общего собрания Гималтдинова Р. Р., секретарем общего собрания Хамидуллину Н. А. и возложить на них обязанность по подведению итогов собрания и оформлению протокола общего собрания.

2. О выборе способа управления в МКД согласно п. 2 ст. 161 ЖК РФ.

Выбрать способ управления – управляющей организацией.

В качестве управляющей организации предложено выбрать ЗАО «ИтильТехноСервис».

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 89,16%

Против – 6,13%

Воздержались – 4,71%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Выбрать способ управления – управляющей организацией;

В качестве управляющей организации выбрать ЗАО «ИтильТехноСервис».

3. Об утверждении формы и условий договора управления МКД (Приложение 1) согласно п. 5 ст. 162 ЖК РФ.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 85,85%

Против – 3,34%

Воздержались – 10,81%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить форму и условия договора управления МКД (Приложение 1) согласно п. 5 ст.162 ЖК РФ.

4. Об отчете финансово-хозяйственной деятельности предлагаемой управляющей организацией – ЗАО «ИТС» за период с 01.04.2017г. по 31.12.2017г.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 91,73%

Против – 0,47%

Воздержались – 7,80%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Рассмотреть и принять отчет о деятельности ЗАО «ИтильТехноСервис».

5. Об определении порядка уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний собственников помещений в доме согласно п. 4 ст. 45 ЖК РФ, а так же путем рассылки уведомлений в почтовые ящики.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 95,17%

Против – 2,77%

Воздержались – 2,06%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Установить порядок уведомления собственников помещений о проведении последующих общих собраний собственников помещений в доме согласно п. 4 ст. 45 ЖК РФ, а так же путем рассылки уведомлений в почтовые ящики.

6. Вопросы для общего решения:

6.1. Об определении порядка утверждения размера платы за ремонт и содержание жилого помещения на 2018 -2019 годы. Предлагаемый порядок: Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается общим собранием собственников/дольщиков МКД. В случае если собственники не иницируют общее собрание по вопросу утверждения размера платы за содержание и ремонт помещения на соответствующий год, управляющая организация вправе использовать в расчетах размер платы, утвержденный органом местного самоуправления.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 80,53%

Против – 2,16%

Воздержались – 17,31%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается общим собранием собственников/дольщиков МКД. В случае если собственники не иницируют общее собрание по вопросу утверждения размера платы за содержание и ремонт помещения на соответствующий год, управляющая организация вправе использовать в расчетах размер платы, утвержденный органом местного самоуправления.

6.2. Об утверждении следующего тарифа: «Домофон / видеодомофон» - 39,41 руб. с квартиры в месяц.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 79,86%

Против – 9,03%

Воздержались – 11,11%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить следующий тариф: «Домофон / видеодомофон» 39,41 руб. с квартиры в месяц.

6.3. Об утверждении следующего тарифа: «Дежурный по территории двора» - 199,0 руб. с квартиры в месяц.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 67,51%

Против – 18,28%

Воздержались – 14,21%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить следующий тариф: «Дежурный по территории двора» - 199,0 руб. с квартиры в месяц.

6.4. Об утверждении следующего тарифа: «Коллективная эфирная антенна» - 28,30 руб. с квартиры в месяц.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 62,74%

Против – 25,62%

Воздержались – 11,64%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить следующий тариф: «Коллективная эфирная антенна» - 28,30 руб. с квартиры в месяц.

6.5. Об утверждении следующего тарифа: «Вывоз снега» 500 руб. с квартиры разово в зимний период.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 47,52%

Против – 30,42%

Воздержались – 22,06%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Утвердить следующий тариф: «Вывоз снега» 500 руб. с квартиры разово в зимний период.

6.6. О предоставлении доп. услуги по установке и подключению оборудования видеодомофона через обслуживающую организацию «СвязьИнформ», стоимость доп. услуги в размере 1 500 руб.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 58,91%

Против – 26,70%

Воздержались – 14,39%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Организовать предоставление доп. услуги по установке оборудования видеодомофона через обслуживающую организацию «СвязьИнформ», стоимость доп. услуги в размере 1 500 руб.

6.7. Об установлении режима проведения шумных работ в МКД с 6 до 22 часов в будни, с 9 до 22 часов в выходные и праздничные дни, согласно Закона РТ от 12.01.2010 № 3-ЗРТ «О соблюдении покоя граждан и тишины в ночное время».

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 79,34%

Против – 16,91%

Воздержались – 3,75%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Установить режим проведения шумных работ в МКД с 6 до 22 часов в будни, с 9 до 22 часов в выходные и праздничные дни, согласно Закона РТ от 12.01.2010 № 3-ЗРТ «О соблюдении покоя граждан и тишины в ночное время».

6.8. Об ограничении доступа на придомовую территорию посторонних лиц путем установки новых электронных замков на входные калитки с защищенными ключами.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 79,58%

Против – 11,41%

Воздержались – 9,01%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

В целях ограничения доступа на придомовую территорию посторонних лиц установить на входные калитки новые электронные замки с защищенными ключами.

6.9. Об использовании концепции «Двор без машин», путем ограничения доступа на территорию двора личного транспорта жильцов, допуск транспорта производить только для погрузки/разгрузки.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 98,84%

Против – 0,00%

Воздержались – 1,16%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Принять концепцию «Двор без машин», путем ограничения доступа на территорию двора личного транспорта жильцов. Допуск транспорта производить только для погрузки/разгрузки.

6.10. О погашении задолженности по причиненному ущербу общему имуществу МКД (вывод из строя системы домофона подъезда № 1) с виновного собственника квартиры № 111.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 66,80%

Против – 11,20%

Воздержались – 22,00%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Выставить собственнику квартиры №111 к оплате сумму 23 372 руб. 58 коп. для возмещения причиненного ущерба общему имуществу МКД (вывод из строя системы домофона подъезда № 1).

7. Об определении места (адреса) хранения документов, связанных с проведением общего собрания собственников помещений МКД, образец договора управления МКД, а так же отчет финансово-хозяйственной деятельности предлагаемой управляющей организации. Предполагаемые места хранения: протокол с копиями приложений хранить в выбранной управляющей организации, в соответствии с выбранным способом управления, офисе ЗАО «ИТС» по адресу: г. Казань, ул. Дубравная, д. 1/104, копию протокола с приложениями предоставить в ГЖИ г. Казани.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 95,25%

Против – 2,16%

Воздержались – 2,59%

ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ:

Определить следующие места (адреса) хранения документов, связанных с проведением общего собрания собственников помещений МКД, образец договора управления МКД, а так же отчет финансово-хозяйственной деятельности предлагаемой управляющей организации. Предполагаемые места хранения: протокол с копиями приложений хранить в выбранной управляющей организации, в соответствии с выбранным способом управления, офисе ЗАО «ИТС» по адресу: г. Казань, ул. Дубравная, д. 1/104, копию протокола с приложениями предоставить в ГЖИ г. Казани.

Председатель собрания



Гималтдинов Р. Р.

Директор ЗАО «ИтильТехноСервис»



Исхаков Г. Ш.

Протокол составила Секретарь собрания



Хамидуллина Н. А.